

TWOJA KARTA W PIGUŁCE

Minimalna Kwota do Spłaty	3% salda zadłużenia nie mniej niż 20 zł	§ 7 pkt 1
Termin płatności Minimalnej Kwoty do Spłaty	do 25 dnia każdego miesiąca	§ 7 pkt 1
Numer rachunku do spłaty		§ 7 pkt 2
Całkowita kwota Kredytu (Limit)	zł	§ 1
Okres obowiązywania Umowy	12 miesięcy z opcją automatycznego przedłużenia	§ 2
Stopa oprocentowania Kredytu	%	§ 3
Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania	%	§ 5



IKANO
BANK

Dzięki naszym wartościom realizujemy obietnicę składaną Klientom – działanie na uczciwych zasadach.

Karta Kredytowa IKEA Family – Umowa o Kartę nr

Komisja Nadzoru Finansowego w drodze Decyzji z dnia 21.07.2015 r. wskazała warunki prowadzenia działalności dla Ikano Bank AB (publ) na terytorium RP przez Oddział – dostępne na stronie www.ikanobank.pl oraz w miejscu wykonywania czynności przez Bank.

Nr Wniosku

Sklep

Pracownik

Data Umowy

Umowa o Kartę Kredytową IKEA Family („Umowa”) zawarta pomiędzy Ikano Bank AB (publ) Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, ul. Postępu 14, 02-676 Warszawa, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000355541, NIP 1080009072, REGON 142413338, działający w Polsce jako oddział przedsiębiorcy zagranicznego Ikano Bank AB (publ) z siedzibą w Szwecji (miejsceowość Ålmhult), zarejestrowanego w Szwedzkim Urzędzie Rejestrowym pod numerem 516406-0922, adres: Box 31066, 200 49 Malmö, Szwecja, o kapitale zakładowym 154 892 676,10 SEK (wplaconym w całości), NIP dla działalności w Polsce w ramach VAT i CIT 5263138661 („Bank”), reprezentowanym przez

a Kredytobiorcą, którego dane wskazano poniżej (dalej jako „Klient”)

DANE KLIENTA

Nazwisko	Adres zamieszkania	
Imiona		
PESEL	Adres korespondencyjny	
Nazwisko panieńskie matki		
E-mail	Tel. komórkowy	Tel. stacjonarny

§ 1 Jakiego Kredytu udziela Ci Bank, w jakiej wysokości i jak jest on udostępniany?

- Bank wydaje Kartę Płatniczą – Kartę Kredytową IKEA Family („Karta”) i udziela Klientowi kredytu odnawialnego na cele konsumpcyjne („Kredyt”) w wysokości limitu zł („Limit”), która stanowi całkowitą kwotę kredytu. Kredyt udostępniany jest w ten sposób, że w czasie obowiązywania Umowy Klient będzie mógł wielokrotnie korzystać z Limitu dokonując przy użyciu Karty Operacji („Operacje”) w ramach ustalonych Limitów Autoryzacyjnych („Limity Autoryzacyjne”), określonych w Tabeli Opłat i Prowizji („Tabela”).
- Na warunkach określonych w Umowie przy użyciu Karty Klient może dokonywać Operacji Gotówkowych („Operacje Gotówkowe”) obejmujących w szczególności:
 - wypłatę gotówki w bankach lub z bankomatów oznaczonych logo Mastercard;
 - polecenie przelewu z Limitu Karty, tj. przelew środków, na rachunek Klienta prowadzony w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - polecenie dokonania przelewu pieniężnego;
 - transakcje płatnicze u podmiotów świadczących usługi w zakresie wymiany walut oraz prowadzących rachunki płatnicze;
 - przekazy pieniężne i чеки podrózne wystawione przez inne niż Bank, instytucje kredytowe lub instytucje finansowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe („Prawo bankowe”) oraz
 - operacje w ramach zakładów i operacje dotyczące gier hazardowych.
- Na warunkach określonych w Umowie przy użyciu Karty Klient może dokonywać Operacji Bezgotówkowych („Operacje Bezgotówkowe”) obejmujących zapłatę za nabywane towary lub usługi w placówkach handlowo-usługowych i innych miejscach oznaczonych logo Mastercard. Zapłata, w szczególności, może być dokonywana:
 - w sposób wymagający fizycznego użycia Karty, w tym poprzez operacje zbliżeniowe w punktach handlowo-usługowych, które dają Klientowi możliwość dokonywania operacji zbliżeniowych, lub
 - w sposób niewymagający fizycznego użycia Karty, w tym w przypadku dokonywania zapłaty listownie, przy użyciu telefonu lub przez Internet.

§ 2 Jak długo możesz korzystać z Kredytu w Karcie?

- Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania („Data Umowy”).
- Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy liczony od Daty Umowy i ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejne okresy 12-miesięczne, chyba, że wcześniej wygaśnie, zostanie rozwiązana albo Klient lub Bank postanowi o jej nieprzedłużeniu i poinformuje o tym drugą stronę co najmniej dwa miesiące przed upływem okresu 12-miesięcznego, na który Umowa została zawarta lub kolejnych okresów 12-miesięcznych, na które Umowa została przedłużona. Przedłużenie Umowy następuje na warunkach dotychczasowych.

§ 3 Jak jest oprocentowanie Twojego Kredytu w Karcie i jakie są zasady jego zmiany?

- Stopa oprocentowania Kredytu na Datę Umowy wynosi % w skali roku.
- Stopa oprocentowania Kredytu jest zmienna i w skali roku wynosi równowartość czterokrotności stopy lombardowej Narodowego Banku Polskiego („NBP”), przy czym nie może ona przekraczać 22% w skali roku.
- Zmiana oprocentowania Kredytu następuje w przypadku zmiany stopy lombardowej NBP ustalonej uchwałą Rady Polityki Pieniężnej, publikowaną w Dzienniku Urzędowym NBP i następuje z dniem wejścia w życie Uchwały ustalającej nową wysokość stopy lombardowej NBP.
- Oprocentowanie Kredytu ustalone zgodnie z pkt. 1-3 nie może być wyższe niż przewidziana przepisami prawa maksymalna wysokość odsetek wynikających z czynności prawnej określona w art. 359 § 2¹ Kodeksu cywilnego.
- O każdej zmianie wysokości stopy oprocentowania, w tym zmianie wynikającej ze zmiany wysokości odsetek maksymalnych, Bank niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 7 dni, poinformuje Klienta.

§ 4 Jak naliczane są odsetki Twojego Kredytu w Karcie?

- Bank nalicza odsetki od kwot wszystkich Operacji oraz od związanych z nimi opłat lub prowizji za każdy dzień, począwszy od dnia dokonania danej Operacji, a w przypadku opłat lub prowizji od dat, w których rachunek Karty został nimi obciążony, aż do dnia całkowitej spłaty zadłużenia.
- Odsetki nie będą pobierane od Operacji Bezgotówkowych oraz od związanych z nimi opłat lub prowizji, jeżeli Klient spłaci całość zadłużenia przed upływem terminu wskazanego na comiesięcznym zestawieniu Operacji („Wyciąg”).

3. Odsetki będą pobierane:

- od Operacji Bezgotówkowych oraz od związanych z nimi opłat lub prowizji, jeżeli Klient nie spłaci całości zadłużenia przed upływem terminu wskazanego na Wyciągu;
 - od Operacji Gotówkowych oraz od związanych z nimi opłat lub prowizji – niezależnie od spłaty całości zadłużenia przed upływem terminu wskazanego na Wyciągu;
 - od innych opłat lub prowizji, które nie są związane z określonymi Operacjami – tak jak od Operacji Bezgotówkowych.
4. Bank pobiera odsetki poprzez obciążanie rachunku Karty, którego może dokonać także wówczas, gdy obciążenie takie spowoduje przekroczenie Limitu.

§ 5 Co to jest Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania Twojego Kredytu w Karcie, ile wynosi i jak jest liczona? Ile wynosi Twoja całkowita kwota do zapłaty?

- Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania jest to wyrażony w procentach stosunek całkowitego kosztu Kredytu do całkowitej kwoty Kredytu wyliczony w stosunku rocznym („RRSO”).
- RRSO Kredytu wynosi _____ % w skali roku, a całkowita kwota do zapłaty przez Klienta wynosi _____ złotych. Obie wartości zostały wyliczone na Datę Umowy przy założeniu, że przy użyciu Karty Klient dokona jednej Operacji na kwotę Limitu: _____ zł, Kredytu udziela się na okres 12 miesięcy oraz będzie spłacany w dwunastu równych miesięcznych ratach począwszy od następnego miesiąca po Dacie Umowy, stopa oprocentowania Kredytu oraz opłaty i prowizje nie zmieniają się w trakcie obowiązywania Umowy, Umowa będzie obowiązywać przez czas, na który została zawarta, a strony Umowy wypełnią zobowiązania w określonych w niej terminach.

§ 6 Jakie koszty oprócz odsetek jesteś zobowiązany ponieść w związku z Umową i jakie są Twoje limity autoryzacyjne?

- Z wyłączeniem pierwszego roku obowiązywania Umowy, Klient ponosi opłatę za możliwość korzystania z Karty w wysokości 49 złotych pobieraną raz w roku z góry.
- Klient może zostać obciążony opłatami lub prowizjami wskazanymi w Tabeli, o ile wystąpią zdarzenia, za które są pobierane.

TABELA OPŁAT I PROWIZJI

Rodzaj czynności	Opłata	Wyjaśnienie
Wydanie Karty	Bezpłatnie	
Obsługa Karty	49 zł rocznie	Opłata roczna, nie jest pobierana w pierwszym roku.
Wydanie Karty Dodatkowej	25 zł	Pobierana każdorazowo.
Obsługa Karty Dodatkowej	Bezpłatnie	
Wydanie duplikatu Karty (w miejsce utraconej/zastrzeżonej/zniszczonej)	25 zł	Pobierana każdorazowo.
Anulowanie Karty	Bezpłatnie	
Zwiększenie Limitu	20 zł	Opłata pobierana, gdy zwiększenie Limitu następuje na życzenie Klienta.
Zastrzeżenie Karty	Bezpłatnie	
Wydanie nowego kodu identyfikacyjnego PIN	15 zł	Opłata pobierana, gdy wydanie nowego kodu identyfikacyjnego PIN następuje na życzenie Klienta.
Zmiana kodu identyfikacyjnego PIN w bankomacie	5 zł	Pobierana każdorazowo.
Sprawdzenie dostępnych środków w bankomacie	2 zł	Pobierana każdorazowo.
Wydanie na życzenie Klienta zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym, tj. zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym lub usługach świadczonych Klientowi	30 zł	Za każdy dokument, tj.: kopia Wyciągu, zaświadczenie o Rachunku, historia Rachunku, kopia dowodu dokonania Operacji lub inny dokument wystawiany na życzenie Klienta.
Jednorazowa zmiana uzgodnionego w Umowie sposobu udostępniania przez Bank Wyciągu	15 zł	Pobierana każdorazowo.
Sporządzenie aneksu do Umowy	30 zł	Pobierana każdorazowo.
Wysłanie na życzenie Klienta dokumentów kurierem	20 zł	Opłata pobierana, gdy wysłanie dokumentu kurierem (np. Karty, kodu identyfikacyjnego PIN, zaświadczenia o rachunku) następuje na życzenie Klienta.
Polecenie przelewu	1,20 zł	Pobierana każdorazowo.
Przekaz pocztowy	5 zł + 1% kwoty przekazu	Pobierana każdorazowo.
OPERACJE		
Wyplata gotówki	3% wypłaconej kwoty, min. 5 zł	Pobierana każdorazowo. Prowizja pobierana od każdej wypłaty gotówki, niezależnie od sposobu realizacji.
Polecenie Przelewu z Limitu Karty	3% kwoty przelewu	Pobierana każdorazowo.
Operacje Bezgotówkowe	Bezpłatnie	
Operacje w walucie obcej	1,98% kwoty operacji	Pobierana każdorazowo. Opłata za przewalutowanie.

- Bank jest uprawniony do zmiany Tabeli w zakresie podwyższenia bądź wprowadzenia nowych opłat lub prowizji w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
 - zmiany w produktach i usługach Banku poprzez wprowadzenie nowych produktów i usług, wycofanie dotychczasowych produktów lub usług lub zmianę sposobu świadczenia usług, związane ze zmianą warunków rynkowych, postępem technologicznym, zwiększaniem bezpieczeństwa obrotu lub udoskonaleniem sposobu korzystania z usług, o ile zmiany te zapewnią należyte wykonanie Umowy i są uzasadnione i konieczne, przy czym zmiany w Tabeli będą dotyczyły wprowadzanych lub zmienianych usług;
 - zmiana bądź wprowadzenie nowych przepisów prawa, rekomendacji, zaleceń lub wytycznych organów nadzoru odnoszących się do wykonywania Umowy w zakresie opłat lub prowizji pobieranych na rzecz organów administracji państwowej, samorządowej i sądów lub w zakresie nowych czynności lub nowej formy czynności wykonywanych przez Bank;
 - wystąpienie inflacji (wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych) w wysokości co najmniej 2% za poprzedni miesiąc kalendarzowy, liczonej rok do roku, publikowanej przez Główny Urząd Statystyczny, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z Tabeli w takim przypadku nie może być wyższa o więcej niż dwukrotność w stosunku do dotychczasowej wysokości lub stanowić więcej niż dwukrotność wzrostu kosztu. Zmiana Tabeli dokonywana jest nie częściej niż raz na kwartał.
- Ograniczenie zmiany do dwukrotności w stosunku do dotychczasowej wysokości, wymienione w pkt 3, nie dotyczy przypadków, gdy do Tabeli wprowadzane są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 złotych.
- Powiadomienie o zmianie nie może nastąpić później niż 6 miesięcy od wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 3 powyżej. O zmianie opłat i prowizji Bank powiadamia Klienta w trybie określonym w §15 pkt 2-6 Umowy.
- Bank jest uprawniony do zniesienia lub obniżenia opłat lub prowizji określonych w Tabeli, o czym poinformuje Klienta.
- Bank pobiera opłaty lub prowizje poprzez obciążanie Rachunku Karty, którego może dokonać także wówczas, gdy obciążenie takie spowoduje przekroczenie Limitu.
- Bank ustala następujące Limity Autoryzacyjne dla Operacji dokonywanych przy użyciu każdej Karty oraz wysokość Minimalnej Kwoty do Zapłaty.

LIMITY AUTORYZACYJNE

Dobowy Limit kwotowy Operacji Bezgotówkowych	Do wysokości przyznanego Limitu lecz nie więcej niż 10 000 zł	
Dobowy Limit kwotowy wypłaty gotówki z bankomatu	Do wysokości przyznanego Limitu lecz nie więcej niż 2 000 zł	
Minimalna kwota przelewu z Limitu Karty	300 zł	
MINIMALNA KWOTA DO ZAPŁATY		
Minimalna Kwota do Zapłaty	3% salda zadłużenia, nie mniej niż 20 zł	Minimalna Kwota do Zapłaty oraz Termin Spłaty są wskazane na Wyciągu.

9. W przypadku dokonywania przy użyciu Karty Operacji w innej walucie niż waluta polska do ustalenia Limitów Autoryzacyjnych zastosowanie mają postanowienia §11 pkt 5 Umowy.

§ 7 Jak i kiedy będziesz spłacać Kredyt w Karcie?

1. Klient zobowiązuje się do comiesięcznej spłaty Kredytu oraz należnych opłat i prowizji wraz z odsetkami do 25-tego dnia każdego miesiąca („**Termin Spłaty**”) w kwocie nie niższej niż minimalna kwota do zapłaty tj. 3% salda zadłużenia, nie mniej niż 20 zł („**Minimalna Kwota do Zapłaty**”).
2. Do 15-tego dnia każdego miesiąca Bank będzie udostępniał Klientowi Wyciąg zawierający:
 - a) Operacje dokonane w minionym miesiącu przy użyciu Karty oraz (o ile została wydana) Karty Dodatkowej;
 - b) informacje o należnych opłatach, prowizjach i odsetkach;
 - c) Minimalną Kwotę do Zapłaty;
 - d) Termin Spłaty;
 - e) numer rachunku do spłaty.
3. Wyciąg udostępniany będzie w Serwisie Internetowym Banku lub, w przypadku braku takiej możliwości, listownie. O udostępnieniu Wyciągu w Serwisie Internetowym Ikano Bank poinformuje Klienta poprzez e-mail.
4. Zasady funkcjonowania Serwisu Internetowego określa „Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez Ikano Bank AB (publ) Spółka Akcyjna Oddział w Polsce dotyczących zasad dostępu posiadaczy Karty Kredytowej IKEA Family do Serwisu Internetowego”. Jest on integralną częścią Umowy o Kartę Kredytową IKEA Family.
5. Na życzenie Klienta, za opłatą w wysokości wskazanej w Tabeli, Bank udostępni Klientowi Wyciąg w inny sposób niż uzgodniony w Umowie lub trwale zmieni, uzgodniony w Umowie, sposób udostępniania Wyciągu.
6. Spłata jest uważana za dokonaną w dniu wpływu środków na rachunek Banku. Jeżeli Termin Spłaty przypada na dzień wolny od pracy, Klient powinien dokonać spłaty w takim terminie, aby najpóźniej w dniu roboczym bezpośrednio poprzedzającym ten dzień, nastąpił wpływ środków na rachunek Banku.
7. Wszelkie wpłaty dokonane przez Klienta zostaną zaliczone na poczet spłaty zobowiązań z tytułu Umowy w następującej kolejności: a) składki ubezpieczeniowe (o ile Klient jest objęty ochroną ubezpieczeniową); b) opłaty i prowizje; c) odsetki; d) kapitał – zadłużenie z tytułu dokonanych Operacji w kolejności, w jakiej kwoty te obciążały rachunek Karty. W przypadku, gdy wpłacona przez Klienta kwota nie wystarcza na spłatę zobowiązań w ramach jednej kategorii spośród wskazanych powyżej, Bank zaliczy wpłaconą kwotę na poczet spłaty należności w takiej kolejności, w jakiej należności te obciążały rachunek Karty.
8. W przypadku przekroczenia wysokości Limitu, Klient zobowiązany jest do niezwłocznej spłaty kwoty, o którą Limit został przekroczony.

§ 8 Co się wydarzy, gdy nie spłacisz Kredytu w Karcie w terminie?

1. W przypadku braku lub opóźnienia płatności Klient może zostać obciążony odsetkami od zadłużenia przeterminowanego, za czas opóźnienia w wysokości Odsetek Maksymalnych za Opóźnienie, tj. dwukrotności sumy stopy referencyjnej NBP i 5,5 punktów procentowych, która na Datę Umowy wynosi % („**Odsetki Maksymalne za Opóźnienie**”). Stopa referencyjna NBP może ulec zmianie niezależnie od Banku, na podstawie uchwały Rady Polityki Pieniężnej, publikowanej w Dzienniku Urzędowym NBP.
2. Niedokonanie przez Klienta płatności w terminach wskazanych w Umowie, jeżeli opóźnienie w spłacie przekracza 30 dni, może także skutkować wypowiedzeniem Umowy przez Bank, w wyniku czego zobowiązania wynikające z Umowy staną się należne i wymagalne z upływem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Po upływie okresu wypowiedzenia Bank pobiera odsetki za czas opóźnienia w wysokości Odsetek Maksymalnych za Opóźnienie.

§ 9 Czy możesz spłacić Kredyt w Karcie przed terminem i czym to skutkuje?

1. Klient może spłacić Kredyt w całości lub części przed terminem określonym w Wyciągu.
2. Spłata zostanie zaliczona na poczet zobowiązań z tytułu Umowy, z uwzględnieniem tej samej kolejności zaliczania spłat jaka została przewidziana w Umowie dla spłaty Kredytu.
3. W przypadku dokonania przez Klienta wcześniejszej spłaty Kredytu w całości Bank rozliczy się z Klientem w terminie 14 dni od takiej spłaty.

§ 10 Jak Bank postępuje z nadpłatą?

1. Jeżeli w wyniku całkowitego rozliczenia Kredytu powstanie nadpłata, wyższa niż koszt przelewu lub przekazu, ustalony zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji („**Koszt Zwrotu**”), Bank w terminie 14 dni zwróci ją na rachunek, z którego dokonana została ostatnia wpłata, chyba że Klient wskazał inny numer rachunku prowadzonego w Rzeczypospolitej Polskiej, na który powinien zostać dokonany zwrot nadpłaty. W przypadku braku możliwości zwrotu nadpłaty na którykolwiek z rachunków wskazanych powyżej, Bank zwróci nadpłatę przekazem pocztowym. Kwota zwrotu zostanie pomniejszona o Koszt Zwrotu.
2. Jeżeli nadpłata nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Banku, Bank niezwłocznie zwróci Klientowi kwotę takiej nadpłaty na swój koszt, pokrywając jednocześnie udokumentowane koszty przelewu poniesione przez Klienta.

§ 11 Jak możesz i powinieneś korzystać z Karty?

1. Klient zobowiązuje się korzystać z Karty zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Karta może być używana wyłącznie przez Klienta.
3. Na warunkach określonych w Umowie przy użyciu Karty Klient może dokonywać Operacji Gotówkowych i Operacji Bezgotówkowych.
4. Operacje dokonane przez Klienta uważa się za autoryzowane, jeżeli Klient wyraził zgodę na dokonanie Operacji używając Karty lub danych Karty, a w przypadku, gdy jest to wymagane do dokonania Operacji, także przy użyciu kodu identyfikacyjnego PIN, podpisu Klienta lub w inny sposób, zgodnie z zastosowaną metodą uwierzytelnienia transakcji płatniczej.
5. W przypadku dokonania przy użyciu Karty Operacji w innej walucie niż waluta polska, waluta, w której dokonano Operacji zostanie przeliczona na walutę polską po kursie wymiany ustalonym przez Mastercard, dostępnym na stronie internetowej Mastercard, obowiązującym w dniu, w którym rachunek Karty został obciążony kwotą dokonanej Operacji.

§ 12 Jakie zasady bezpieczeństwa korzystania z Karty powinieneś zachować? Jakie są następstwa niezachowania tych zasad oraz zajęcia innych zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym?

1. Niezwłocznie po jej otrzymaniu, Karta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do korzystania z niej zgodnie ze wzorem podpisu złożonym na Umowie.
2. Klient zobowiązuje się:
 - a) przechowywać Kartę i chronić kod identyfikacyjny PIN z zachowaniem należytej staranności;
 - b) nie przechowywać Karty razem z kodem identyfikacyjnym PIN;
 - c) nie udostępniać Karty i kodu identyfikacyjnego PIN osobom nieuprawnionym;
 - d) niezwłocznie zgłosić Bankowi utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie Karty lub nieuprawniony dostęp do Karty, jej numeru lub kodu identyfikacyjnego PIN, dzwoniąc pod numer telefonu wskazany na Wyciągu lub kontaktując się z Zespołem Obsługi Klienta Banku („**Zgłoszenie**”). Otrzymanie Zgłoszenia Bank potwierdzi Klientowi telefonicznie, wskazując datę, godzinę i minutę jego przyjęcia;
 - e) niezwłocznie powiadomić Bank, kontaktując się z Zespołem Obsługi Klienta Banku, o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Operacjach przy użyciu Karty („**Powiadomienie**”).
3. Klient odpowiada za nieautoryzowane Operacje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa, naruszenia, co najmniej jednego z obowiązków dotyczących korzystania z Karty, w tym sposobu przechowywania i nieudostępniania Karty, i kodu identyfikacyjnego PIN osobom nieuprawnionym lub niezwłocznego dokonania Zgłoszenia.
4. Po dokonaniu Zgłoszenia, Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Operacje dokonane przy użyciu Karty, chyba, że umyślnie doprowadził do dokonania takiej Operacji.
5. Jeżeli Bank nie zapewni odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie Zgłoszenia, Klient nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Operacje, chyba że Klient doprowadził umyślnie do ich dokonania.

6. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z niniejszym paragrafem, niezwłocznie przywraca obciążony rachunek Karty do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Operacji. W odniesieniu do uznania rachunku Karty data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia. Jeżeli Klient nie dokona Powiadomienia w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku Karty lub dnia, w którym Operacja miała zostać wykonana, roszczenia Klienta względem Banku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależyte wykonanych Operacji wygasają.
7. Bank może zablokować Kartę ze skutkiem uniemożliwienia dokonania Operacji przy jej użyciu, w przypadku:
 - a) podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty powstałego na podstawie alertu wygenerowanego w trakcie monitoringu Operacji; lub
 - b) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Operacji przez Klienta; lub
 - c) wystąpienia zdarzeń wskazujących na zaistnienie ryzyka utraty zdolności kredytowej przez Klienta.
8. Bank poinformuje Klienta o zablokowaniu Karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe - niezwłocznie po jej zablokowaniu, za wyjątkiem przypadków, w których przekazanie informacji o zablokowaniu Karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy przepisów prawa. Klient może odblokować Kartę kontaktując się z Zespołem Obsługi Klienta Banku, którego adres pocztowy, e-mail oraz numery telefonów są wskazane w formularzu informacyjnym.

§ 13 Kiedy i na jakich zasadach Bank wyda Ci Kartę Dodatkową?

1. Na wniosek Klienta, Bank może wydać dodatkową Kartę Płatniczą - Kartę Kredytową („Karta Dodatkowa”) wskazanej przez Klienta osobie fizycznej („Posiadacz Karty Dodatkowej”), która będzie wyłącznie uprawniona do jej używania. Złożenie przez Klienta wniosku o wydanie Karty Dodatkowej będzie równoznaczne z udzieleniem wskazanemu przez Klienta Posiadaczowi Karty Dodatkowej upoważnienia do dokonywania w imieniu i na rachunek Klienta Operacji przy jej użyciu.
2. Postanowienia Umowy dotyczące Karty i zasad korzystania z niej przez Klienta, mają odpowiednie zastosowanie do Karty Dodatkowej i Posiadacza Karty Dodatkowej. Klient ponosi odpowiedzialność za to, że Posiadacz Karty Dodatkowej będzie używał wydanej mu Karty Dodatkowej zgodnie z postanowieniami Umowy i właściwymi przepisami prawa.
3. Klient może odwołać uprawnienie Posiadacza Karty Dodatkowej do korzystania z wydanej mu Karty Dodatkowej informując o tym Bank.

§ 14 Kiedy i jak Bank może podwyższyć lub obniżyć Twój Limit?

1. Bank może podwyższyć wysokość Limitu na wniosek Klienta lub z własnej inicjatywy, za zgodą Klienta, do kwoty wskazanej przez Klienta lub Bank, nie wyższej niż 30.000 złotych.
2. Bank może obniżyć wysokość Limitu, do wysokości nie niższej niż 1.000 złotych, w przypadkach, w których zgodnie z Umową, byłby upoważniony do jej wypowiedzenia.
3. Bank obniży wysokość Limitu, także na wniosek Klienta.

§ 15 Jak Bank może zmienić Umowę i jakie są wówczas Twoje prawa?

1. Bank jest upoważniony do jednostronnej zmiany tych postanowień Umowy, które stanowią wzorzec umowy, a nie zostały przez strony uzgodnione indywidualnie, w przypadku:
 - a) wprowadzenia nowych lub zmiany obowiązujących przepisów prawa, do których stosowania zobowiązane są podmioty rynku finansowego, wydania lub zmiany przez organy nadzoru rekomendacji, zaleceń lub wytycznych odnoszących się do działalności podmiotów rynku finansowego, jeżeli mają lub mogą one mieć wpływ na prawa i obowiązki stron Umowy i powodują potrzebę dostosowania do nich warunków Umowy;
 - b) zmiany w produktach i usługach Banku poprzez wprowadzenie nowych produktów i usług, wycofanie dotychczasowych produktów lub usług lub zmianę sposobu świadczenia usług, związane ze zmianą warunków rynkowych, postępem technologicznym, zwiększaniem bezpieczeństwa obrotu lub udoskonaleniem sposobu korzystania z usług, o ile zmiany te zapewnią należyte wykonanie Umowy i są uzasadnione i konieczne.
2. Bank zawiadomi Klienta o proponowanych zmianach w Umowie za pomocą jednego z kanałów informacyjnych, określonych w § 18 Umowy, najpóźniej 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
3. Jeżeli Klient nie akceptuje proponowanych zmian, ma prawo przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Klient ma prawo przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, zgłosić sprzeciw wobec tych zmian, kontaktując się w tym celu z Bankiem. W przypadku, gdy Klient zgłosił sprzeciw, ale nie złożył wypowiedzenia, o którym mowa w pkt 3, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym datę wejścia w życie proponowanych zmian.
5. Jeżeli Klient nie wypowie Umowy lub nie zgłosi sprzeciwu przed datą wejścia proponowanych zmian w życie, będzie to równoznaczne z wyrażeniem na nie zgody.
6. W przypadku nieskorzystania z prawa do wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w pkt 3 lub prawa do zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w pkt 4, zmiana jest wiążąca dla Klienta i dla Banku od dnia wskazanego w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 2.

§ 16 Czy masz prawo odstąpić od Umowy i czym to skutkuje?

1. Klient może, bez podania przyczyny, odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty. Wzór odstąpienia od Umowy Klient otrzymał przy zawarciu Umowy. Termin odstąpienia od Umowy jest zachowany, jeżeli Klient przed jego upływem złoży telefonicznie, listownie lub poprzez e-mail oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. W związku z odstąpieniem Klient nie ponosi żadnych kosztów wobec Banku.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, Klient ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, dokonać spłaty kwoty dokonanych Operacji wraz z odsetkami za okres od dnia dokonania każdej z tych Operacji do dnia spłaty, których kwota w stosunku dziennym wynosi zł.

§ 17 Kiedy Ty lub Bank możecie wypowiedzieć Umowę i czym to skutkuje?

1. Klient ma prawo w każdym czasie wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - a) Klient utracił zdolność kredytową; lub
 - b) dokumenty lub oświadczenia potwierdzające uzyskiwanie określonych dochodów lub posiadanie majątku przedstawione przez Klienta, w oparciu o które Bank dokonał oceny zdolności kredytowej Klienta zostały sfałszowane lub były niezgodne z prawdą; lub
 - c) zachodzi przyczyna określona w § 8 pkt 2 Umowy; lub
 - d) Klient nie dokonał aktywacji Karty w ciągu 1 roku od Daty Umowy; lub
 - e) przez okres 1 roku, w którym saldo zadłużenia na rachunku Karty wynosiło 0 zł, Klient nie dokonał żadnej Operacji w ciężar Limitu.
3. Wszelkie zobowiązania Klienta wynikające z Umowy staną się należne i wymagalne z upływem okresu wypowiedzenia, licząc od daty doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. Po upływie okresu wypowiedzenia Bank pobiera odsetki za czas opóźnienia w wysokości Odsetek Maksymalnych za Opóźnienie, tj. dwukrotności sumy stopy referencyjnej NBP i 5,5 punktów procentowych, która w Dacie Umowy wynosi %. Stopa referencyjna NBP może ulec zmianie niezależnie od Banku, na podstawie uchwały Rady Polityki Pieniężnej, publikowanej w Dzienniku Urzędowym NBP.

§ 18 Jak możesz komunikować się z Bankiem?

1. Wszelkie zawiadomienia lub informacje będą doręczane Klientowi poprzez: a) list; b) SMS; lub c) e-mail na podane przez Klienta dane teleadresowe, o których zmianie Klient każdorazowo informuje Bank.
2. Klient może w każdym czasie skontaktować się z Bankiem na adres do korespondencji, e-mail oraz numery telefonów wskazane w formularzu informacyjnym dotyczącym kredytu konsumenckiego.
3. Oświadczenia woli składane w związku z Umową, w tym mające na celu zmianę jej postanowień, mogą być składane w postaci elektronicznej.
4. Bank może utrzymywać wszelką komunikację pomiędzy Klientem a Bankiem za pomocą dowolnych środków technicznych oraz przechowywać takie zapisy w archiwum.

§ 19 Jak możesz składać reklamacje i jak Bank je rozpatruje?

- a) Klient może składać reklamacje: w formie pisemnej - osobiście w siedzibie Banku (adres: ul. Postępu 14; 02-676 Warszawa), jak również w innych jednostkach, gdzie Bank wykonuje czynności (aktualny ich wykaz wraz z adresami, godzinami otwarcia oraz numerami telefonów znajduje się na stronie

Banku www.ikanobank.pl) lub przesyłką pocztową (adres do korespondencji: ul. Postępu 14; 02-676 Warszawa);

- b) ustnie - osobiście do protokołu podczas wizyty w siedzibie Banku, jak również innych jednostkach, gdzie Bank wykonuje czynności lub telefonicznie podczas kontaktu z Zespołem Obsługi Klienta Banku (nr telefonów: 22 431 56 00; 801 802 805);
 - c) w formie elektronicznej poprzez e-mail (adres: obsługa.klienta@ikano.pl).
1. Bank udzieli odpowiedzi na reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia otrzymania, Bank przekaże Klientowi pisemną informację z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia, wskazaniem okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określeniem przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nieprzekraczającego 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 2. Bank udzieli odpowiedzi na reklamację na piśmie, przysyłając ją na adres korespondencyjny lub na wniosek Klienta pocztą elektroniczną.
 3. W przypadku reklamacji dotyczącej praw i obowiązków wynikających ze świadczonych przez Bank usług płatniczych, Bank udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania, Bank przekaże Klientowi pisemną informację z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia, wskazaniem okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określeniem przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nieprzekraczającego 35 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 4. Bank udziela odpowiedzi na reklamację dotyczącą praw i obowiązków wynikających ze świadczonych przez Bank usług płatniczych na piśmie, przysyłając ją na adres korespondencyjny lub, po uzgodnieniu z Klientem, na innym trwałym nośniku informacji.

§ 20 Co jest istotne, gdy dojdzie do sporu z Bankiem i jakie instytucje chronią Twoje prawa i nadzorują Bank?

1. Bank i Klient będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z Umową.
2. Po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego Klient może wystąpić z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu między Klientem a podmiotem rynku finansowego. Podmiotem uprawnionym do prowadzenia takich postępowań jest Rzecznik Finansowy. Szczegółowe informacje na temat tych postępowań są dostępne na stronie internetowej Rzecznika Finansowego - www.rf.gov.pl.
3. Klient może skorzystać z Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego w przypadkach roszczeń określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, dostępnym na stronie internetowej Związku Banków Polskich - www.zbp.pl.
4. Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny. Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego wliczane są na podstawie stosownych przepisów, w tym ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych, ustawy z dnia 28 lutego 2018 r. o kosztach komorniczych i są zależne od konkretnych okoliczności, w tym od wartości przedmiotu sporu.
5. Centralnym organem administracji rządowej właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Zadania w dziedzinie ochrony interesów konsumentów w zakresie określonym we właściwych przepisach wykonują również: samorząd terytorialny, organizacje konsumenckie, a także inne instytucje, do których statutowych lub ustawowych zadań należy ochrona interesów konsumentów.
6. Ikano Bank AB (publ) jest instytucją kredytową z siedzibą w Älmhult, w Szwecji, posiadającą adres BOX 31066, 200 49 Malmö, wpisaną do szwedzkiego Urzędu Rejestrowego Spółek pod numerem 516406-0922, działająca na podstawie zezwolenia udzielonego przez szwedzki Urząd Nadzoru Finansowego (Sw. „Finansinspektionen”), który również sprawuje nad nią nadzór. Na działanie Ikano Bank AB (publ) Spółka Akcyjna Oddział w Polsce, naruszające przepisy prawa Klient może wnieść skargę do szwedzkiego Urzędu Nadzoru Finansowego. W ramach wykonywania działalności w Polsce Bank nie podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, z zastrzeżeniem art. 141a ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

§ 21 Co jeszcze powinieneś wiedzieć?

1. Z chwilą śmierci Klienta, Umowa wygasa. Rozliczenie zobowiązań wynikających z Umowy następuje według stanu na datę śmierci. Od daty wskazanej w wezwaniu do zapłaty skierowanym do osób odpowiadających za zobowiązania zmarłego Klienta Bank jest uprawniony do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie od kwoty nieuregulowanych zobowiązań.
2. Umowa została zawarta w języku polskim.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
4. Na prośbę Klienta Bank udostępni Klientowi: a) postanowienia Umowy; b) informacje określone w art. 27 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych oraz c) informacje o regulacjach prawnych dotyczących działalności Banku i Ikano Bank AB (publ) oraz kodeksów dobrych praktyk, którym podlega Ikano Bank AB (publ).
5. Niektóre Operacje realizowane przez Klienta (szczególnie Operacje realizowane w walutach obcych lub Operacje przetwarzane w trybie offline, tj. bez sprawdzenia w systemie informatycznym Banku statusu Karty oraz stanu dostępnych środków) mogą doprowadzić do przekroczenia Limitu. Klient jest zobowiązany dołożyć należytej staranności przy korzystaniu z Karty w celu ograniczenia wystąpienia tego typu przekroczeń. Operacją dokonaną z przekroczeniem Limitu Bank obciąży rachunek Karty na zasadach określonych w Umowie.

§ 22 Co powinieneś wiedzieć o przetwarzaniu Twoich danych osobowych?

Bank informuje, że:

- a) podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, Klient ma prawo dostępu do ich treści oraz ich poprawiania, administratorem danych Klienta jest Bank; szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych udostępnione Klientowi podczas pozyskiwania tych danych, są także dostępne w klauzuli informacyjnej Banku zamieszczonej między innymi na stronie www.ikanobank.pl lub w Punktach Ratalnych Ikano Banku;
- b) dane Klienta, w tym informacje stanowiące tajemnicę bankową, będą przechowywane i przetwarzane w siedzibie Banku i w siedzibie Ikano Bank AB (publ) oraz poza nimi, w zakresie w jakim zezwalają na to obowiązujące przepisy prawa;
- c) Bank może za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Modzelewskiego 77A („BIK”), przekazać do instytucji finansowych będących podmiotami zależnymi od banków informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych – na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy Prawo bankowe;
- d) BIK i Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Kruczkowskiego 8, prowadzący system Bankowy Rejestr może bez zgody Klienta przetwarzać informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie dotyczącym Klienta po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z Umowy przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia zobowiązania, jeżeli Klient nie wykona zobowiązania lub będzie w zwłoce powyżej 60 dni w spełnieniu świadczenia wynikającego z Umowy, a po zaistnieniu tych okoliczności upłyne co najmniej 30 dni od poinformowania Klienta przez Bank o zamiarze przetwarzania dotyczących go informacji stanowiących tajemnicę bankową bez jego zgody – na podstawie art. 105a ust. 3 ustawy Prawo bankowe;
- e) Bank może przekazać dane Klienta, objęte tajemnicą bankową, w tym jego dane osobowe do biur informacji gospodarczej w zakresie zobowiązań wynikających z umów zawartych z Bankiem: jeżeli łączna kwota wymagalnych zobowiązań Klienta przekracza 200 zł, oraz są one wymagalne od co najmniej 30 dni i upłynął co najmniej miesiąc od wysłania Klientowi wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby biura; nie upłynęło 6 lat od dnia wymagalności zobowiązania, a w przypadku roszczeń stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądu lub innego organu powołanego do rozpoznawania spraw danego rodzaju albo orzeczeniem sądu polubownego, jak również roszczeń stwierdzonych ugodą zawartą przed sądem albo przed sądem polubownym albo ugodą zawartą przed mediatorem i zatwierdzoną przez sąd nie upłynęło 6 lat od dnia stwierdzenia roszczenia - na podstawie art. 105 ust. 4b i 4c ustawy Prawo bankowe oraz ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.

§ 23 Ważne oświadczenia i zgody

Oświadczam, że:

- a) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- b) moje stałe miejsce zamieszkania, tj. miejsce gdzie przebywam z zamiarem stałego pobytu, znajduje się na terenie Polski; podane przeze mnie dane i wszelkie informacje, w tym dotyczące moich danych osobowych oraz teleadresowych, są kompletne i zgodne z prawdą;
- c) wszystkie informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu o wysokości osiągniętych dochodów oraz ponoszonych wydatkach są zgodne ze stanem faktycznym i upoważniam Bank do weryfikacji informacji zamieszczonych w tym oświadczeniu;
- d) zobowiązuję się informować Bank o utracie źródła dochodu lub obniżeniu dochodów o 1/3 w stosunku do dochodów osiągniętych w momencie zawierania

- Umowy lub utrzymywaniu się pogorszenia sytuacji finansowej przez okres dłuższy niż 3 miesiące;
e) zobowiązuję się informować Bank o każdej zmianie danych podanych przeze mnie przy zawarciu Umowy;

DANE KLIENTA

Dokument tożsamości	Obywatelstwo
Seria i numer	Stan cywilny
Organ wydający	

INFORMACJA O DOCHODACH I ZOBOWIĄZANIACH KLIENTA

Rodzaj zatrudnienia	Średni miesięczny dochód netto
Rodzaj umowy	Łączna miesięczna kwota rat
Okres zatrudnienia od do	Zobowiązania sądowe
Nazwa firmy	Czynsz i opłaty
Adres firmy	Pozostałe miesięczne koszty utrzymania
	Stan zadłużenia z tytułu kredytów
	Łączny przyznany limit kredytowy

- f) Oświadczam, że w kwocie średniego miesięcznego dochodu netto wskazanej w niniejszej Umowie w części „Informacja o dochodach i zobowiązaniach Klienta” uwzględniłem/am _____ z tytułu świadczenia wychowawczego, które otrzymuję w ramach programu „Rodzina 800 plus”, na podstawie Decyzji wydanej przez właściwy ZUS;
 Tak Nie
- g) przed zawarciem Umowy otrzymałem/am od Banku formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego i zapoznałem/am się z jego treścią, a Bank udzielił mi wyjaśnień dotyczących informacji przekazanych przed zawarciem Umowy oraz postanowień zawartych w samej Umowie i uzyskałem/am odpowiedź na wszystkie moje pytania z tym związane, zostałem/am poinformowany/a i jestem świadomy/a, ponoszenia ryzyka związanego z zaciąganiem zobowiązaniem kredytowym;
 Tak Nie
- h) otrzymałem/am „Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez Ikano Bank AB (publ) Spółka Akcyjna Oddział w Polsce dotyczących zasad dostępu posiadaczy Karty Kredytowej IKEA Family do Serwisu Internetowego” i akceptuję zawarte tam warunki;
 Tak Nie
- i) otrzymałem/am formularz oświadczenia o odstąpieniu od Umowy z podaną nazwą i adresem Banku;
 Tak Nie
- j) zostały mi udostępnione klauzule informacyjne Banku oraz BIK dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO przez te podmioty oraz potwierdzam, że się z nimi zapoznałem/am.
 Tak Nie

Wyrażam zgodę na:

- k) komunikację elektroniczną (w szczególności e-mail) dotyczącą Umowy na podane przeze mnie dane teleadresowe; zgoda jest dobrowolna i może być odwołana w każdym czasie. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- l) komunikację elektroniczną (w szczególności e-mail) lub poprzez telefon/SMS w celach marketingowych; zgoda jest dobrowolna i może być odwołana w każdym czasie. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- m) przetwarzanie moich danych osobowych, w tym profilowanie, przez Bank w celach marketingowych, również po rozwiązaniu Umowy; zgoda jest dobrowolna i może być odwołana w każdym czasie. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- n) przetwarzanie moich danych osobowych dla celów marketingu spółek z grupy AXA; zgoda jest dobrowolna i może być odwołana w każdym czasie. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- o) przeprowadzanie badań satysfakcji; zgoda jest dobrowolna i może być odwołana w każdym czasie. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- p) przetwarzanie przez Bank oraz BIK dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia ich wygaśnięcia; potwierdzam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich poprawiania oraz o dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w banku, w którym zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem;
 Tak Nie
- r) wystąpienie przez Bank do biur informacji gospodarczej (w tym, za pośrednictwem BIK) o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań i upoważniam do tego Bank – na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.
 Tak Nie

Niniejszym akceptuję powyższe warunki Umowy, co potwierdzam swoim własnoręcznym podpisem. Podpis na Karcie będzie taki sam, jak podpis poniżej i stanowi wzór podpisu dla Banku.

Miejsce, data

Podpis Klienta

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Banku

Oświadczam, że tożsamość Klienta została potwierdzona na podstawie weryfikacji jego dokumentu tożsamości.

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Banku

Prosimy o weryfikację poprawności poniższych, podanych przez Panią/Pana danych osobowych, oraz o rozważenie udzielenia zgód na przetwarzanie danych osobowych, niezbędnych do otrzymywania bieżących informacji marketingowych, związanych z funkcjonowaniem programu IKEA Family.

Dane osobowe na potrzeby programu IKEA Family

preferowany sklep IKEA

sklep rejestracji

imię i nazwisko

data urodzenia

płeć

Kobieta

Mężczyzna

adres (kod, miasto, ulica, nr domu)

telefon

E-mail

Administratorem danych osobowych podanych w formularzu **jest IKEA Retail sp. z o.o.**, Pl. Szwedzki 3, 05-090 Raszyn („IKEA”). Podane przez Państwa dane osobowe przetwarzane będą **w celach związanych z realizacją programu lojalnościowego IKEA Family**, zgodnie z zapisami **Regulaminu**.

W ramach realizacji programu IKEA Family, Państwa dane zostaną ujawnione podmiotom trzecim, świadczącym usługi dla i w imieniu IKEA.

Są to takie podmioty jak:

- dostawcy usług utrzymania strony internetowej IKEA Family,
- dostawcy usług utrzymania baz danych oraz innych systemów informatycznych,
- firmy świadczące usługi wysyłki informacji elektronicznej w imieniu IKEA,
- współorganizatorzy wydarzeń takich jak warsztaty i konkursy dla Klubowiczów.

Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w IKEA, nadzoruje specjalnie wyznaczona do tego celu osoba (ABI/IOD), z którą mogą się Państwo skontaktować pod adresem **prywatnosc@ikea.com**.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w ramach programu lojalnościowego IKEA Family, znajdą Państwo w regulaminie programu dostępnym na stronie internetowej **www.IKEA.pl/Family** oraz na stronie **www.IKEA.pl/daneosobowe**.

Oświadczenia Klienta

Oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję regulamin programu lojalnościowego IKEA Family

Wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji o charakterze handlowym, marketingowym oraz promocyjnym związanych z programem lojalnościowym IKEA Family.

Data

Podpis Klienta